

Formación Profesional

1996-2000 Licenciatura en Derecho Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo Céd. Prof. 4279277

Bernardo Ismael Vargas Hernández

Licenciado en Derecho.

Abogado postulante con más de 20 años de ejercicio profesional; en el sector gubernamental cuenta con experiencia en atención de asuntos de índole laboral, fiscal, tributario, financiero, administrativo, electoral, agrario, penal, civil, derecho municipal, proceso legislativo y responsabilidad de los servidores públicos.

Experiencia

Septiembre de 2022– Enero 2023. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales de Hidalgo. Encargado de Dirección General y Director de Administración y Gestión Pública.

- Ejercí actividades de planeación, dirección y administración de recursos humanos, económicos, financieros, informáticos, documentales y archivísticos.
- Ejercí la conducción de control interno y administración de riesgos, en la elaboración de los programas anuales y trimestrales.
- Apoyé en la elaboración de manuales de organización y procedimientos, así como en la atención e auditorías del OIC y ASEH.

1999-2002, 2015-2016, 2021-2022: Asesor parlamentario, Congreso del estado de Hidalgo;

2001-2003. Asesor parlamentario • Cámara de diputados, Congreso de la Unión.

- Ejercí actividades de análisis, debate y elaboración de iniciativas de ley.
- Participé en la elaboración de líneas discursivas, análisis de fenómenos sociales y atención de sectores sociales vulnerables.
- Participé en el análisis y debate de temas financieros y tributarios, así como los relacionados con los presupuestos de egresos.

2006-2008, 2012-2016

Asesor jurídico • Municipio de Tula de Allende y otros municipios del Estado de Hidalgo.

He evaluado y diseñado actualizaciones de reglamentos municipales, formulando el proyecto de decreto.

He participado en la coordinación y dirección para la elaboración, diseño y revisión de manuales de organización y procedimientos.

He impartido cursos relacionados con temas relacionados al derecho tributario, financiero y fiscal, atinentes al acto y procedimiento administrativo; ejercicio de facultades de revisión a través de visitas de verificación, elaboración de matrices de proporcionalidad de contribuciones y procedimiento administrativo de ejecución; gobernanza municipal, atención de controversias en materia de límites territoriales y derecho indígena; Hacienda Pública Municipal, Responsabilidades de Administrativas y Procedimiento Especial Sancionador, entre otros.

He prestado asesoría y diseñado productos jurídicos para la sustanciación de procedimientos administrativos sancionadores y de procedimiento administrativo de ejecución, visitas de verificación, revisiones de gabinete para asegurar el cumplimiento de obligaciones fiscales y administrativas.

Habilidades

- Proactividad,
- Liderazgo,
- Capacidad de análisis, síntesis, negociación y debate:
- Capacidad de trabajo y organización en equipos.