

FORMATO INTERNO DE SOLICITUD DE INSTALACIONES DE

No de solicitud \_\_\_\_\_

Nombre completo del solicitante \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_

Dependencia \_\_\_\_\_

MARCAR ESPACIO SOLICITADO Y EVENTO A REALIZAR.

Cancha de Futbol Soccer No 1.  Partido Amistoso.

Chancha de Futbol Soccer No 2.  Entrenamiento.

Cancha de Futbol Soccer 7.  Torneo.

Pista de Atletismo.  Competencias de Pista.

Día Solicitado. Lunes \_\_\_ Martes \_\_\_ Miércoles \_\_\_ Jueves \_\_\_ Viernes \_\_\_ Sábado \_\_\_ Domingo \_\_\_

Horario: A Partir de \_\_\_\_\_ Hasta las \_\_\_\_\_

NOTAS IMPORTANTES.

- I. El formato deberá contar con el visto bueno de la Coordinación de Deporte.
- II. El solicitante lo entregara al personal de seguridad para que, le permita el acceso a la instalación solicitada.
- III. No deberán dejar basura durante la estancia.
- IV. El horario autorizado es improrrogable.
- V. Al terminar la actividad, se deberá de dar aviso al personal de seguridad.

\_\_\_\_\_  
Nombre Y Firma de Solicitante.

\_\_\_\_\_  
Coordinación de Deportes

Presidencia Municipal.

Apan Hidalgo.

